

ਵਪਾਰਕ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸਰੋਤ ਗਾਈਡਾਂ

ਨੰਬਰ 3: ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ

- ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਦੇ ਵਿਕਲਪ, ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਕਦਮ
- ਕੋਈ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ: ਇਹ ਕਿਵੇਂ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਇੱਕ ਵਧੀਆ ਫਿੱਟ ਹੈ
- ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਲੋੜਾਂ
- ਨਵੀਂ ਥਾਂ ਦਾ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਪਰਮਿਟ

3. ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ

ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ: ਵਧੀਆ ਅਭਿਆਸ ਅਤੇ ਪਹਿਲੇ ਕਦਮ

ਤੁਹਾਨੂੰ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਅਤੇ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣ ਦੀ ਲੋੜ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ

ਇੱਕ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤੁਹਾਡੀ ਇਮਾਰਤ 'ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਤੁਸੀਂ ਮੀਡੀਆ ਵਿੱਚ ਇਸ ਬਾਰੇ ਪੜ੍ਹਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਲੀਜ਼ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਹੈ। ਤੁਹਾਡੇ ਵਿਕਲਪ ਕੀ ਹਨ? ਤੁਸੀਂ ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹੋ? ਇਹ ਗਾਈਡ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਕਦਮ ਦਰ ਕਦਮ ਅਗਵਾਈ ਕਰੇਗੀ।

ਸਹਾਇਤਾ ਨਾਲ ਅੱਗੇ ਵਧਣਾ - ਯਾਦ ਰੱਖਣ ਵਾਲੀਆਂ ਗੱਲਾਂ

ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣ ਦੀ ਧਾਰਨਾ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਖਾਸ ਕਰਕੇ ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਕਈ ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਉਸੇ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਰਹੇ ਹੋ। ਭੈੜੀ ਤਨਾਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਸਹਿਯੋਗ ਲਈ ਹਰ ਕਦਮ 'ਤੇ ਬਹੁਤ ਸਾਰੀ ਮਦਦ ਮੌਜੂਦ ਹੈ ([ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#))। ਜਿਵੇਂ ਹੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਲੀਜ਼ ਸਮਾਪਤ ਹੋਣ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਉਣੀ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰੋ।

ਸਰੋਤ ਗਾਈਡਾਂ ਬਾਰੇ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ

- ਗਾਈਡ 1 ਵਪਾਰਕ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਬਾਰੇ ਮੂਲ ਗੱਲਾਂ
- ਗਾਈਡ 2 ਵਪਾਰਕ ਲੀਜ਼ ਬਾਰੇ ਗੱਲਬਾਤ
- ਗਾਈਡ 3 ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ**
- ਗਾਈਡ 4 ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ: ਸਮਾਂ-ਰੇਖਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ
- ਗਾਈਡ 5 ਸਿਟੀ ਪਰਮਿਟ ਅਤੇ ਲਾਇਸੈਂਸ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣਾ
- ਗਾਈਡ 6 ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ

ਜ਼ਿਲਦ 'ਤੇ ਚਿੱਤਰ: [Credit: Creative Commons](#)

ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ-ਸੂਚੀ

ਕਦਮ 1: ਆਪਣੀ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ

- ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਲੀਜ਼ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ ਹੈ?
 - ਕੀ ਇਹ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਕਰਦਾ ਹੈ?
 - ਕੀ ਕੋਈ ਹੁਨਰ ਵਿਕਾਸ ਜਾਂ ਢਾਂਚਾ ਦੀ ਧਾਰਾ ਹੈ?
 - ਤੁਹਾਡੀਆਂ/ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਕੀ ਹਨ?

ਕਦਮ 2: ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

- ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਹੋ ਸਕੇ ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਗੱਲ ਕਰੋ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ।
 - ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਦੋਂ ਜਗ੍ਹਾ ਨੂੰ ਛੱਡਣਾ ਪਵੇਗਾ?
 - ਕਿ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਰਹਿਣ ਦੇ ਵਿਕਲਪ ਹਨ?

ਕਦਮ 3: ਅੱਗੇ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਓ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤਿਆਰ ਹੋ

- ਜਗ੍ਹਾ ਖਾਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਲਾਗਤ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ
- ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਯੋਜਨਾ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ
- ਆਪਣੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੋ
 - ਸਪਲਾਈਆਂ ਅਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਲਈ ਯੋਜਨਾਵਾਂ
- ਸਟਾਫ਼ ਲਈ ਯੋਜਨਾਵਾਂ
 - ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ?
 - ਕੀ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਆਉਣਗੇ?

ਕਦਮ 4: ਇੱਕ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ ਅਤੇ ਉੱਥੇ ਜਾਣਾ

- ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣ ਦੇ ਵਿਕਲਪ
 - ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹੋ?
 - ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹੋ?
 - ▶ ਕਿਸੇ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਆ ਰਹੇ ਹੋ?
 - ▶ ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਟੋਰੇਜ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ?
- ਇੱਕ ਢੁਕਵੀਂ ਥਾਂ ਲੱਭੋ
 - ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰ ਪਰਮਿਟਾਂ ਜਾਂ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ?
 - ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਸੁਧਾਰ ਲਈ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰੋ



ਅਸੀਂ ਜ਼ੋਰ ਦੇ ਕੇ ਸਿਫ਼ਾਰਿਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਅਤੇ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਸੰਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗੱਲ ਲਈ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸਲਾਹ ਲਵੋ। ਸਹਾਇਤਾ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੀ ਹੈ ਇਸ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ [ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#) ਦੇਖੋ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ: ਇਸ ਗਾਈਡ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਆਪਰੇਟਰਾਂ ਲਈ ਮਦਦਗਾਰ ਸੇਵਾ ਬਣਨਾ ਹੈ। ਕਾਨੂੰਨੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸਲਾਹ ਲਈ ਇਸ 'ਤੇ ਭਰੋਸਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।

ਸਿਟੀ ਸਟਾਫ਼ ਸਿਫ਼ਾਰਿਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜ ਪੈਣ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਢੁਕਵੀਂ ਸਲਾਹ ਲਓ।

ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਕਦਮਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ-ਸੂਚੀ



ਕਦਮ 1: ਆਪਣੀ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ

- ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਲੀਜ਼ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ ਹੈ?
- ਕੀ ਇਹ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਕਰਦਾ ਹੈ? ਕੀ ਕੋਈ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਜਾਂ ਢਾਹੁਣ ਦੀ ਧਾਰਾ ਹੈ? (ਵੇਰਵਿਆਂ ਲਈ [ਗਾਈਡ 2: ਵਪਾਰਕ ਲੀਜ਼ ਬਾਰੇ ਗੱਲਬਾਤ](#) ਅਤੇ [ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#) ਵੀ ਦੇਖੋ)।
- ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲੀਜ਼ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਮਿਲਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਤੁਸੀਂ ਉਹ ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਲੀਜ਼ ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।
- ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਕੀ ਹਨ? ਲੀਜ਼ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਫ਼ਰਜ਼ ਕੀ ਹਨ?



ਕਦਮ 3: ਅੱਗੇ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਓ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤਿਆਰ ਰਹੋ

- ਜਗ੍ਹਾ ਖਾਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਲਾਗਤ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ।
- ਆਪਣੀ [ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਯੋਜਨਾ](#) ਨੂੰ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ। ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਟੀਚਿਆਂ, ਰਣਨੀਤੀਆਂ, ਟੀਚਾ ਮਾਰਕੀਟ, ਵਿੱਤੀ ਪੂਰਵ ਅਨੁਮਾਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡਾ ਰੋਡਮੈਪ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਨਵੀਂ ਸਥਿਤੀ ਨੂੰ ਦਰਸਾਏ।
- ਆਪਣੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੋ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਤੁਹਾਡੇ ਸਟਾਫ਼ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਕੀ ਹਨ? ਕੀ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਆਉਣਗੇ? ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ?
- ਹੋਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਲਏ ਗਏ ਉਪਕਰਨ, ਸੇਵਾ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਅਤੇ ਆਦੇਸ਼ਾਂ ਬਾਰੇ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੈ?



ਕਦਮ 2: ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

- ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਹੋ ਸਕੇ ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਇਮਾਰਤ ਅਤੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ ਲਈ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕਰੋ। - ਪਰ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕਰੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਕੀ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ। ਤੁਹਾਡਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕਈ ਵਿਕਲਪਾਂ ਲਈ ਖੁੱਲ੍ਹਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ - ਹੇਠਾਂ ਵੇਰਵੇ ਦੇਖੋ।
- ਜਗ੍ਹਾ ਛੱਡਣ ਲਈ ਇੱਕ ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਮਿਤੀ, ਅਤੇ ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੋ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਤੁਸੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਛੱਡਣੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕੋਲ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਮਿਆਦ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਵੀ ਇੱਕ ਵਿਚਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਦੋਂ ਜਾਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ([ਗਾਈਡ 4: ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ: ਸਮਾਂ-ਰੇਖਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ](#) ਦੇਖੋ)।
- ਇੱਕ ਵਿਕਲਪ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ-ਦਰ-ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਬਦਲੀ ਕਰਨਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ, ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਕਿਸਮ ਦੀ ਲੀਜ਼ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਆਪਣੀ ਜਗ੍ਹਾ ਖਾਲੀ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਪਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਮੌਜੂਦਾ ਟਿਕਾਣੇ 'ਤੇ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸਮਾਂ ਰਹਿ ਸਕੋ।
- ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੋਂ ਜਿੰਨੇ ਵੀ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਤਾ ਕਰਦੇ ਰਹੋ। ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਦੁਆਰਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕੋਈ ਵਿਵਾਦ ਹੋ ਜਾਵੇ ਜਿਸ ਲਈ ਫੈਸਲੇ ਦੀ ਲੋੜ ਪਵੇ।



ਕਦਮ 4: ਇੱਕ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ ਅਤੇ ਉੱਥੇ ਜਾਣਾ

- ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਲਈ ਆਪਣੇ ਵਿਕਲਪਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਅਸਥਾਈ ਜਾਂ ਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹੋ? ਹੇਠਾਂ ਵੇਰਵੇ ਦੇਖੋ।
- ਆਪਣੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਅਨੁਕੂਲ ਜਗ੍ਹਾ ਦੀ ਭਾਲ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰੋ। ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰਮਿਟਾਂ ਜਾਂ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ? ਹੇਠਾਂ ਹੋਰ ਵੇਰਵੇ ਦੇਖੋ।
- ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਅਜੇ ਕੋਈ ਨਵਾਂ ਟਿਕਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਟੋਰੇਜ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਦੀ ਵੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।



ਅਸੀਂ ਜ਼ੋਰ ਦੇ ਕੇ ਸਿਫ਼ਾਰਿਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਅਤੇ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਸੰਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗੱਲ ਲਈ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸਲਾਹ ਲਵੋ। ਸਹਾਇਤਾ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੀ ਹੈ ਇਸ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ [ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#) ਦੇਖੋ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ: ਇਸ ਗਾਈਡ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਆਪਰੇਟਰਾਂ ਲਈ ਮਦਦਗਾਰ ਸੇਵਾ ਬਣਨਾ ਹੈ। ਕਾਨੂੰਨੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸਲਾਹ ਲਈ ਇਸ 'ਤੇ ਭਰੋਸਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।

ਸਿਟੀ ਸਟਾਫ਼ ਸਿਫ਼ਾਰਿਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜ ਪੈਣ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਢੁਕਵੀਂ ਸਲਾਹ ਲਓ।

ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਕਲਪ

ਨਵੇਂ ਟਿਕਾਣੇ ਦੀ ਤਲਾਸ਼ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ ਬਹੁਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ – ਆਦਰਸ਼ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਿਵੇਂ ਹੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਟਿਕਾਣੇ ਨੂੰ ਮੁੜ-ਵਿਕਸਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।



1. ਇੱਕ ਸਥਾਈ ਨਵੇਂ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਜਾਣਾ

- ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਲਈ ਇੱਕ ਨਵੀਂ ਥਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ
- ਉਹ ਕਿਰਾਇਆ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋਵੇ
- ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਹੈ ਜੋ ਉਸ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀ ਦੀ ਕਿਸਮ ਨੂੰ ਆਗਿਆ ਦਿੰਦੀ ਹੈ
- ਇੱਕ (ਸ਼ਾਇਦ ਨਵਾਂ) ਆਂਢ-ਗੁਆਂਢ/ਸਥਾਨ ਅਤੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਮਿਸ਼ਰਣ ਵਾਲੀ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਸੰਗਠਨ ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਈਲ ਵਿੱਚ ਫਿੱਟ ਬੈਠਦੀ ਹੈ, ਤੁਹਾਡੇ ਗਾਹਕ ਜਾਂ ਗਾਹਕ ਅਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੀ ਹੈ, ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਸੰਚਾਲਨ ਲੋੜਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਬਾਜ਼ਾਰ ਜਾਂ ਸਥਾਨਕ ਵਿਚਾਰਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੀ ਹੈ।

ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਆਦਰਸ਼ ਨਵਾਂ ਸਥਾਨ ਲੱਭਣ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵਪਾਰਕ ਬ੍ਰੋਕਰ ਜਾਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਪ੍ਰਤਿਨਿਧ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ੋਰਦਾਰ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।



2. ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣੀ

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਲੀਜ਼ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੋਈ ਢੁਕਵੀਂ ਥਾਂ ਲੱਭਣ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰਥ ਹੋ ਜਾਂ ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਤੱਕ ਉਡੀਕ ਕਰਨੀ ਪਵੇ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਅਸਥਾਈ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਜਾਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜਾਂ ਤਾਂ ਪਹਿਲੇ ਇਨਕਾਰ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਲੀਜ਼ ਲੈਣ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਹੀਂ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸੇ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਜਾਣ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਡਿਵੈਲਪਰ ਨਾਲ ਛੇਤੀ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਕਿਸੇ ਨਵੀਂ ਥਾਂ 'ਤੇ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਕਰਨਾ ਮਹਿੰਗਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਅਸਥਾਈ ਥਾਂ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ ਖਰਚੇ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ (ਅਕਸਰ “[ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸਥਾਨ](#)” ਵੀ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਤੁਸੀਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸੁਧਾਰਾਂ ਦੇ ਸਾਰੇ ਜਾਂ ਕੁਝ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰ ਸਕੋ।

ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਕਲਪ:

- ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਦੀ ਯੋਜਨਾਬੰਦੀ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ ਉਸ ਦੌਰਾਨ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਚਾਲੂ ਰੱਖਣ ਲਈ **ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਟਿਕਾਣਿਆਂ ਨੂੰ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨਾ** (ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕਈ ਸਥਾਨਾਂ ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਦੇ ਹੋ)।
- ਆਪਣੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨੂੰ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਨਲਾਈਨ ਸ਼ਿਫਟ ਕਰੋ।** ਆਨਲਾਈਨ ਮੌਜੂਦਗੀ ਗਾਹਕ ਅਧਾਰ ਨੂੰ ਬਣਾਏ ਰੱਖ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਇੱਕ ਸਥਾਈ ਹੱਲ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਮਾਰਕੀਟਿੰਗ ਦੇ ਮੌਕੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਵਿਕਲਪ ਸਾਰੇ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਸੰਗਠਨਾਂ ਲਈ ਕੰਮ ਨਾ ਕਰੇ, ਅਤੇ ਇਸ ਲਈ ਕੁਝ ਨਵੇਂ ਨਿਵੇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਆਨਲਾਈਨ ਭੋਜਨ-ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਕਰੀ ਜਾਂ ਇਨਵੈਂਟਰੀ ਦੀ ਸਟੋਰੇਜ ਲਈ ਰਸੋਈ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਲੈਣੀ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਆਨਲਾਈਨ ਲਿਜ਼ਾਉਣ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਆਨਲਾਈਨ ਮੌਜੂਦਗੀ ਨੂੰ ਬਿਹਤਰ ਬਣਾਉਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹਨ। [ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#)।
- ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੇਥਾਈਲ ਸੰਚਾਲਨ 'ਤੇ ਸ਼ਿਫਟ ਕਰੋ।** [ਗੁਲੀ ਦੇ ਟਿਕਾਣਿਆਂ ਅਤੇ ਪਰਮਿਟਾਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ](#)।
- ਜੇਕਰ ਅਸਥਾਈ ਜਗ੍ਹਾ-ਬਦਲੀ ਅਤੇ ਦੁਬਾਰਾ ਸਥਾਈ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਕੁੱਲ ਲਾਗਤ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬੰਦ ਰਹਿਣਾ ਸਭ ਤੋਂ ਵੱਧ ਲਾਗਤ-ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਵਿਕਲਪ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਪਰ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਤੁਹਾਨੂੰ ਗਾਹਕਾਂ/ਕਲਾਇੰਟਾਂ ਅਤੇ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਗੁਆਉਣ ਦਾ ਜੋਖਮ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਪਹਿਲੇ ਇਨਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਲੀਜ਼ ਲੈਣ ਬਾਰੇ ਹੋਰ

ਨਵੀਆਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੇ ਡਿਵੈਲਪਰ ਅਕਸਰ ਨਵੇਂ ਵਿਕਾਸ ਲਈ ਵਿੱਤੀ ਸਹਾਇਤਾ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ ਉਸਾਰੀ ਦੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਤੋਂ 2 ਜਾਂ 3 ਸਾਲ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਵਪਾਰਕ ਥਾਂ ਨੂੰ 'ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਲੀਜ਼' 'ਤੇ ਦਿੰਦੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਜਗ੍ਹਾ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਲੈਣ ਵਿੱਚ ਦਿਲਚਸਪੀ ਰੱਖਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿ ਸਾਰੀਆਂ ਥਾਵਾਂ ਹੋਰ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਰੀਅਲ ਏਸਟੇਟ ਏਜੰਟ ਨੂੰ ਡਿਵੈਲਪਰ ਨਾਲ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਵਿਕਲਪਕ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੁਝ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣੀ ਪਵੇਗੀ, ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਨਾਲ ਤੁਹਾਨੂੰ ਯੋਜਨਾਬੰਦੀ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਮਨ ਦੀ ਸ਼ਾਂਤੀ ਮਿਲੇਗੀ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਜਾਣ ਲਈ ਹੋਰ ਜਗ੍ਹਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਆਪਣੇ ਪੁਰਾਣੇ ਪਤੇ 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਜਾਣ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਅਸਥਾਈ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ, ਆਨਲਾਈਨ ਜਾਣ ਜਾਂ ਕਈ ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਕਿਸੇ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਹੈ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਲੀਜ਼ ਵਿੱਚ “ਪਹਿਲਾਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ” - ਧਾਰਾ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਜਿਵੇਂ ਹੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ, ਅਸੀਂ ਇਹ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਡਿਵੈਲਪਰ ਨਾਲ ਗੱਲ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ੋਰਦਾਰ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਕੀ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸੇ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਜਾਣ ਦਾ ਕੋਈ ਮੌਕਾ ਹੈ। ਇੱਕ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਵਜੋਂ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਾਇਦ ਇਹ ਦਿਖਾਉਣ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਭਰੋਸੇਮੰਦ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਹੋ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ ਦੇ ਮਿਸ਼ਰਣ ਵਿੱਚ ਵਧੀਆ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਫਿਟ ਹੁੰਦੇ ਹੋ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ/ਵਿਕਾਸਕਾਰ ਸਥਿਰ ਆਮਦਨੀ ਦੀ ਤਲਾਸ਼ ਕਰ ਰਹੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ - ਇਸ ਲਈ ਉਹ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਮੁਨਾਫ਼ਾ ਸੰਗਠਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਕਈ ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਭਰੋਸੇਯੋਗ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ ਵਜੋਂ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇੱਛੁਕ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਵਜੋਂ ਦੇਖੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਬਾਰੇ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਲੀਜ਼ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ ਲਈ ਵਿਚਾਰੇ ਜਾਣ ਦੀ ਬਿਹਤਰ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣੀ: ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਕਿ ਇਹ ਇੱਕ ਵਧੀਆ ਫਿੱਟ ਹੈ

ਨਵਾਂ ਸਥਾਨ ਕਿਵੇਂ ਲੱਭਣਾ ਹੈ

ਆਨਲਾਈਨ ਸਰੋਤ ਵੀ ਹਨ ਜੋ [ਲੀਜ਼ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਵਪਾਰਕ ਸਥਾਨਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ](#) ਦਿੰਦੇ ਹਨ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਉਪਲਬਧ ਸਥਾਨਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰ ਲੈਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਸਹੀ ਥਾਂ ਲੱਭਣ ਲਈ ਆਪਣੀ ਸਰਚ ਨੂੰ ਛੋਟਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ।



ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨ

ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਕਸਰ ਆਪਣੀ ਜਗ੍ਹਾ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦੇਣ ਲਈ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨਾਂ 'ਤੇ ਗੱਲਬਾਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਵਪਾਰਕ ਸ਼੍ਰੇਣੀ, ਬਾਜ਼ਾਰ ਦੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਸੰਭਾਵੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਦੇ ਤਜਰਬੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਨਕਦ, ਸਮੇਂ ਦੀ ਇੱਕ ਮਿਆਦ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ 2 ਤੋਂ 6 ਮਹੀਨੇ) ਲਈ ਮੁਫਤ ਕਿਰਾਇਆ ਜਾਂ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਮਾਫ਼ੀ, ਅਤੇ ਮੁਫਤ ਜਾਂ ਸਬਸਿਡੀ ਵਾਲੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ (ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸੁਧਾਰ) ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨਾਂ ਨੂੰ ਲੀਜ਼ਿੰਗ ਲਾਗਤਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਸੰਤੁਲਿਤ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਬਹੁਤ ਮਹਿੰਗਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨ ਤੁਹਾਡੇ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਨਾ ਹੋਣ।



ਤੁਹਾਡੀ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲੀ ਲਈ ਕੌਣ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਹਿਯੋਗ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ?

ਬ੍ਰੋਕਰਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਜਗ੍ਹਾ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਜਾਂ ਨਵੇਂ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ 'ਤੇ ਗੱਲਬਾਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਹਰੇਕ ਸਥਿਤੀ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਨਵੀਂ ਥਾਂ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਲੈਣ ਵੇਲੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਪ੍ਰਤਿਨਿਧ ਦਾ ਹੋਣਾ ਹਮੇਸ਼ਾ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਸਭ ਤੋਂ ਉੱਤਮ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਲੀਜ਼ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਵਪਾਰਕ ਰੀਅਲ ਏਸਟੇਟ ਏਜੰਟ ਜਾਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਪ੍ਰਤਿਨਿਧ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ।

ਵਪਾਰਕ ਸੂਚੀਆਂ ਦੇ ਲਿੰਕ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਮਦਦ ਲੱਭਣ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ [ਗਾਈਡ 6: ਸਹਾਇਤਾ, ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ](#) ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ [ਇੱਕ ਛੋਟਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ ਵੈਨਕੂਵਰ ਸਿਟੀ ਵੈੱਬਪੇਜ](#) ਵੀ ਦੇਖੋ।



ਤੁਹਾਡੀ ਨਵੀਂ ਥਾਂ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਲੋੜਾਂ

ਕਿਸੇ ਨਵੀਂ ਥਾਂ 'ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਥਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਲੋੜਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਅਜਿਹੀ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣਾ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਕੰਮਕਾਜ ਨਾਲ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਹੀ ਵਧੀਆ ਮੇਲ ਖਾਂਦੀ ਹੋਵੇ, ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਸਿਟੀ ਦੁਆਰਾ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਚਣਾ ਅਤੇ ਮਹਿੰਗੇ 'ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ' ਜਾਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸੁਧਾਰਾਂ ਤੋਂ ਬਚਣਾ।



ਸਿਟੀ ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਉਪਨਿਯਮ ਇਹ ਨਿਯੰਤ੍ਰਿਤ ਕਰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਤੇ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਜਾਂ 'ਵਰਤੋਂ' ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਹ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਕਿਸ ਕਿਸਮ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਅਤੇ ਸੰਗਠਨ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਵਪਾਰਕ ਥਾਂਵਾਂ ਨੂੰ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਜਿਸ ਦਾ ਲੀਜ਼ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਉਸ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਸੀ, ਕੁਝ ਖਾਸ ਕਿਸਮਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਮਿਲੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ("ਵਰਤੋਂ") ਅਤੇ ਵਪਾਰਕ ਥਾਂ ਦੀ ਪਹਿਲਾਂ-ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਵਰਤੋਂ ਇੱਕੋ ਜਿਹੀ ਜਾਂ ਮਿਲਦੀ-ਜੁਲਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਇੱਕ ਵਧੀਆ ਮੇਲ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਉਹ ਇੱਕੋ ਜਿਹੇ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ "ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ" ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨ ਦਾ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸਮਾਂ, ਪਰਮਿਟ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ, ਅਤੇ ਇੱਥੋਂ ਤਕ ਕਿ ਬਿਲਡਿੰਗ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡਾਂ ਲਈ ਲੋੜਾਂ ਪੈਦਾ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

ਜੇਕਰ ਪਿਛਲੀ ਵਰਤੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀ ਦੇ ਨਾਲ ਮਿਲਦੀ-ਜੁਲਦੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਰ ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹ ਸਕਦੇ ਹੋ ਕਿਉਂਕਿ "ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ" ਪਰਮਿਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਸਮਾਂ ਲੱਗ ਸਕਦਾ ਹੈ।



ਉਹਨਾਂ ਥਾਵਾਂ ਦੀ ਭਾਲ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਵੱਡੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ, ਕੁਝ ਨਵਾਂ ਬਣਾਉਣ ਜਾਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਲਈ ਸੁਧਾਰਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਜਾਂ ਕੁਝ ਨਵਾਂ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਅਕਸਰ ਬਿਲਡਿੰਗ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਵਪਾਰਕ ਥਾਂ ਜਾਂ ਪੂਰੀ ਇਮਾਰਤ ਲਈ ਹੋਰ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਪੈਦਾ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਅਜਿਹੀ ਜਗ੍ਹਾ ਲੱਭਣਾ ਜਿਸ ਨੂੰ ਜ਼ਿਆਦਾ ਵਧੀਕ ਕੰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਸਾਰਾ ਸਮਾਂ ਬਚਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਪਤਾ ਕਰਨ ਲਈ [ਸਿਟੀ ਦੇ ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਐਂਡ ਬਿਲਡਿੰਗ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਸੈਂਟਰ](#) ਤੋਂ ਪੁੱਛੋ ਕਿ ਕੀ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ [ਵਪਾਰਕ ਥਾਂ ਜਾਂ ਇਮਾਰਤ ਨੂੰ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ](#) ਲਈ ਵਾਧੂ ਕੰਮ ਪੈਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

ਜੇ ਇਮਾਰਤਾਂ ਨਵੀਆਂ ਬਣਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਜਾਂ ਹਾਲ ਹੀ ਵਿੱਚ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਵਧੀਕ ਕੰਮ ਪੈਦਾ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਕੋਈ ਜਗ੍ਹਾ ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦੇਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੇ ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਵੈਨਕੂਵਰ ਬਿਲਡਿੰਗ ਉਪਨਿਯਮ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛੋ। ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠਾਂ ਮਿਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।



ਇਹ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਲਈ ਕਦਮ ਕਿ ਕੀ ਕੋਈ ਥਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਵਧੀਆ ਮੇਲ ਹੈ:

ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ – ਕੀ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਸੰਗਠਨ ਦੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੇ ਜ਼ੋਨ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਵਰਤੋਂ ਹੈ? ਕੀ ਇਸਦੀ ਸ਼ਰਤਸ਼ੱਥ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ (ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ)? ਤੁਸੀਂ ਜਾਂਚ ਕਰਨ ਲਈ [VanMap](#) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ([ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲੱਭਣ ਲਈ ਸਝਾਅ](#))।

ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਕਿ ਉਸ ਥਾਂ 'ਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਹੜਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਸੀ – ਕੀ ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀ ਵਰਗਾ ਹੀ ਜਾਪਦਾ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵਪਾਰਕ ਬ੍ਰੇਕਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ ਤਾਂ ਉਹ ਜਾਂਚ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਕਿ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਸ ਕਿਸਮ ਦੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਦਾ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਸੀ। (ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਇਹ ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਇਸ ਥਾਂ ਲਈ ਇੱਕ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਵਰਤੋਂ ਹੈ!) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਪਿਛਲੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਦੀ 'ਵਰਤੋਂ' ਬਾਰੇ ਯਕੀਨੀ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ ਉਪਨਿਯਮ ਦੀਆਂ ["ਵਰਤੋਂ" ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ](#) ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਜਾਂ ਸਿਟੀ ਦੇ ਵਿਕਾਸ, ਬਿਲਡਿੰਗ ਅਤੇ ਲਾਇਸੈਂਸ ਸਟਾਫ਼ ਨਾਲ [ਆਨਲਾਈਨ](#) ਜਾਂ 604-873-7611 'ਤੇ ਫੋਨ ਦੁਆਰਾ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ। ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਕੁਝ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ, ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਪਿਛਲੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਦਾ ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕਬਜ਼ਾ ਸੀ।

ਆਪਣੀ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਦਾ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਪਰਮਿਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅੰਦਰ ਜਾਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੀ ਨਵੀਂ ਜਗ੍ਹਾ ਨੂੰ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ ਜਾਂ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਿਟੀ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਸਿਰਫ ਮਾਮੂਲੀ ਨਾ ਹੋਣ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪੇਂਟਿੰਗ ਜਾਂ ਬੰਦ ਨਾਲੀਆਂ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣਾ।



ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੁਝਾਅ:

- ਆਪਣੀ ਲੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰਨ, ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਗੱਲ ਕਰਨ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਸਲਾਹ ਮਿਲਣ ਜਾਂ [ਛੋਟੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਲਈ ਕਮਰਸ਼ੀਅਲ ਰਿਨੋਵੇਸ਼ਨ ਸੈਂਟਰ \(CRC\)](#) ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਨਾ ਕਰੋ। ਤੁਹਾਡੀ ਲੀਜ਼ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।
- ਇਸ ਬਾਰੇ ਸ਼ੱਕ ਹੋਣ 'ਤੇ ਕਿ ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੀ ਅਰਜ਼ੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵਾਧੂ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ [ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਐਂਡ ਬਿਲਡਿੰਗ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਸੈਂਟਰ](#) ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।
- ਤੁਹਾਡੀ ਲੀਜ਼ ਬਾਰੇ ਗੱਲਬਾਤ ਵਿੱਚ, ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਾਵਧਾਨ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕੰਮ ਲਈ, ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇਸ ਦੇ ਕੁਝ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੋਵੇ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਪਰਮਿਟਾਂ ਦੀ ਉਡੀਕ ਦੌਰਾਨ ਅਤੇ ਨਵੀਂ ਥਾਂ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਦੇ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਤੱਕ ਕਿਰਾਇਆ ਵੀ ਮਾਫ਼ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕੰਮ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕਰਵਾ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਹੀ ਪਰਮਿਟ ਲੈਣੇ ਪੈਣੇ ਹਨ ਜੋ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹੋਣਗੇ।



ਨਵੀਨੀਕਰਨਾਂ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ

- ਕੋਈ ਵੀ ਨਵੀਂ ਉਸਾਰੀ (ਨਵੀਂ ਇਮਾਰਤ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੌਜੂਦਾ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਜੋ ਨਵਾਂ ਖੇਤਰ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ)
- ਵਪਾਰਕ ਰਸੋਈ ਦੇ ਉਪਕਰਨ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ
- ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਅੰਦਰੂਨੀ ਕੰਧਾਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੌਜੂਦਾ ਪਲੰਬਿੰਗ, ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ, ਜਾਂ ਗੈਸ ਲਾਈਨਾਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ
- ਢਾਂਚਾਗਤ ਮੁਰੰਮਤਾਂ (ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਨਾਜ਼ੁਕ ਅੰਗਾਂ ਦੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਜਾਂ ਕੰਮ)
- ਬਿਲਡਿੰਗ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਉਸ ਵੇਲੇ ਵੀ ਪੈਦਾ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਭਾਵੇਂ ਬਿਲਡਿੰਗ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਪਰ ਜਗ੍ਹਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ/ਕਬਜ਼ਾ ਬਦਲ ਰਿਹਾ ਹੈ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪੂਲ ਹਾਲ ਨੂੰ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣਾ)
- ਥਾਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਾਲੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਲਈ ਸਿਟੀ ਤੋਂ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਲੀਜ਼ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਿਟੀ ਨਾਲ ਜਾਂਚ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਥਾਂ ਵਿੱਚ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਗਤੀਵਿਧੀ/ਵਰਤੋਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। ਤੁਸੀਂ ਜ਼ੋਨਿੰਗ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ ਉਪਨਿਯਮ ਦੀਆਂ ["ਵਰਤੋਂ" ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ](#) ਦੀ ਵੀ ਜਾਂਚ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।



ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਰਮਿਟ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ

- ਗੈਰ-ਢਾਂਚਾਗਤ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਕਰਨੀ
- ਪੇਂਟਿੰਗ; ਬੰਦ ਨਾਲੀਆਂ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣਾ
- ਨੁਕਸਦਾਰ ਫਿਊਜ਼ਾਂ, ਰਿਸੈਪਟਕਲਾਂ, ਜਾਂ ਸਵਿੱਚਾਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ

ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਿਸਮਾਂ ਦੇ ਪਰਮਿਟਾਂ ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਅਤੇ ਕਿਹੜੇ ਕੰਮ ਲਈ ਕਿਸਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੀ ਰਿਸੋਰਸ [ਗਾਈਡ 5: ਸਿਟੀ ਪਰਮਿਟ ਅਤੇ ਲਾਇਸੈਂਸ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣਾ](#) ਵੀ ਦੇਖੋ।

ਨਵੀਨੀਕਰਨ (ਨਵਾਂ ਰੂਪ ਦੇਣ) ਪ੍ਰਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਮਿਲੋ

ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾ ਰਹੇ ਜਾਂ ਵੈਨਕੂਵਰ ਵਿੱਚ ਕਾਰੋਬਾਰ ਲਿਆਉਣ ਜਾਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਸੋਚ ਰਹੇ ਛੋਟੇ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਮਾਲਕਾਂ ਦੀ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਵੈਨਕੂਵਰ ਸਿਟੀ ਕੋਲ ਇੱਕ [ਛੋਟੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਲਈ ਕਮਰਸ਼ੀਅਲ ਰਿਨੋਵੇਸ਼ਨ ਸੈਂਟਰ \(CRC\)](#) ਹੈ।