

THÔNG TIN QUAN TRỌNG

Hạn chót để khai báo cho năm thuế 2025 là ngày 3 tháng 2 năm 2026.

Nếu không khai báo đúng hạn, quý vị sẽ bị phạt \$250 theo Thông báo Vi phạm Luật Địa phương, và bất động sản của quý vị sẽ bị coi là bỏ trống và phải chịu Thuế Nhà Bỏ trống.

Thanh toán Thông báo Thuế Tạm ứng

Lưu ý: Thông báo Thuế Tạm ứng là một phần của thuế bất động sản thông thường và tách biệt với Thuế Nhà Bỏ trống.

- Thanh toán thông qua tổ chức tài chính của quý vị bằng hình thức trực tuyến hoặc qua điện thoại, sử dụng số tài khoản 12 chữ số được ghi trên thông báo thuế. Để biết thêm chi tiết, hãy truy cập: vancouver.ca/bank-payment
- Hãy lên kế hoạch trước vì thời gian giải quyết của dịch vụ bưu điện và tổ chức tài chính có thể ảnh hưởng đến thời điểm Thành phố nhận được tiền, và việc chậm trễ có thể khiến quý vị bị phạt.

Cách khai báo tình trạng bất động sản cho kỳ khai báo năm 2025

- Truy cập vancouver.ca/eh-declare (chỉ có tiếng Anh).
- Nhấp vào “Submit declaration” (Gửi tờ khai).
- Điền Số hồ sơ (Folio number) và Mã truy cập (Access code) của quý vị vào (quý vị có thể tìm thấy thông tin này ở mặt trước của giấy thông báo thuế).
- Điền thông tin liên lạc và chọn tình trạng bất động sản của quý vị. Quý vị có thể cần cung cấp thêm thông tin bổ sung (xem bảng bên dưới để biết chi tiết).
- Xem lại tờ khai của quý vị.
- Nhấp vào “Declare” (Khai báo) để nộp tờ khai của quý vị.
- Quý vị có thể yêu cầu xác nhận tờ khai qua email. Quý vị có thể ủy quyền cho người khác nộp tờ khai thay mình.

Có thể cần thêm thông tin để nộp tờ khai của quý vị

Vui lòng xem lại bảng dưới đây và bảo đảm quý vị đã có tất cả các thông tin cần thiết khi thực hiện việc khai báo tình trạng bất động sản.

Tình trạng bất động sản	Những thông tin cần thiết tại thời điểm khai thuế
Bất động sản đã được sử dụng làm nơi cư trú chính của một thành viên trong gia đình, bạn bè, hoặc người sử dụng đã được cho phép trong ít nhất sáu tháng trong năm.	• Họ và tên và số điện thoại của người sử dụng bất động sản
Bất động sản đã được thuê với mục đích để ở trong ít nhất sáu tháng trong năm, trong các giai đoạn từ 30 ngày liên tiếp trở lên.	• Họ và tên của (những) người thuê nhà được liệt kê trong mỗi hợp đồng thuê nhà
Nơi cư trú chính của quý vị ở bên ngoài Trung tâm Vancouver (Greater Vancouver) nhưng quý vị sử dụng bất động sản của mình cho mục đích để ở trong ít nhất sáu tháng bởi vì quý vị đã được tuyển dụng làm việc toàn thời gian ở Trung tâm Vancouver. Tính chất công việc cần sự có mặt của quý vị tại Trung tâm Vancouver.	• Tên và thông tin liên lạc của chủ sử dụng lao động của quý vị
Bất động sản có thể là: - Đang trong tình trạng tái phát triển hoặc cải tạo lớn nhưng đã được cấp giấy phép trong thời gian tham chiếu hoặc - Đất trống, là bất động sản được xếp hạng di sản hoặc là một phần của tiến trình phát triển theo từng giai đoạn với đơn được nộp trong thời gian tham chiếu.	• Giấy phép xây dựng hoặc sửa chữa/ số đơn xin giấy phép và • Một bản mô tả ngắn gọn về công trình xây dựng
Bất động sản đã không được sử dụng trong hơn sáu tháng vì tất cả những người sử dụng thời gian đó đang sống trong một bệnh viện, cơ sở chăm sóc hoặc hỗ trợ dài hạn, và trước đây họ đã sử dụng bất động sản làm nơi cư trú chính hoặc sử dụng bất động sản với tư cách người thuê nhà cho mục đích để ở.	• Tên của người được chăm sóc và • Tên và thông tin liên lạc của cơ sở y tế
Bất động sản từng có án lệnh của tòa án, thủ tục tố tụng của tòa án hoặc lệnh của chính quyền cấm cư trú và các hành động cho phép cư trú đã được thực hiện một cách cẩn trọng và không có sự chậm trễ, phù hợp với bất kỳ mốc thời gian nào có trong lệnh của tòa án.	• Số hồ sơ/lệnh của tòa án

Nếu quý vị chưa khai báo cho các năm trước

- Chủ sở hữu có thể nộp tờ khai tình trạng bất động sản trễ trong thời hạn tối đa năm năm kể từ năm nhà bị xem là trống, sau khi đã thanh toán khoản tiền phạt nộp trễ không hoàn lại.
- Sẽ cần có tài liệu để chứng minh cho tờ khai, và việc chấp nhận tờ khai sẽ phụ thuộc vào độ xác thực của bằng chứng được cung cấp. Quý vị có thể giúp tránh bị giải quyết chậm trễ bằng cách cung cấp đầy đủ hồ sơ cho năm thuế đang khai báo.
- Khoản tiền phạt khai báo trễ được tính bằng 5% số tiền Thuế Nhà Bỏ trống của năm đó.

Nếu quý vị được chọn để kiểm toán

- Quý vị sẽ nhận được thông báo của chúng tôi với những chỉ dẫn về các bằng chứng mà quý vị sẽ cần cung cấp.
- Thời gian thực hiện kiểm toán có thể nhanh chậm tùy trường hợp, và việc bằng chứng bị thiếu hoặc không chính xác có thể làm chậm tiến trình. Quý vị có thể giúp tránh tình trạng chậm trễ bằng cách cung cấp đầy đủ hồ sơ cho năm thuế được kiểm toán.
- Tất cả các tờ khai tình trạng bất động sản đều có thể bị kiểm toán để xác định tính chính xác và để khuyến khích việc tuân thủ quy định.
- Các cuộc kiểm toán được lựa chọn bằng phương pháp lấy mẫu phù hợp với các thông lệ tốt nhất cho các chương trình thuế của tỉnh bang và liên bang.



Tìm hiểu thêm tại: vancouver.ca/ehf (chỉ có tiếng Anh).

Thông tin bổ sung

(Có thể được yêu cầu sau khi quý vị nộp tờ khai, bao gồm nhưng không giới hạn ở):

- Giấy đăng ký và bảo hiểm xe ICBC
- Giấy tờ tùy thân do chính phủ cấp, bao gồm cả bằng lái xe, thẻ BCID, Thẻ Dịch vụ British Columbia
- Tờ khai thuế thu nhập và thông báo xác định thuế, bao gồm cả bản kê thu nhập từ cho thuê
- Hợp đồng lao động, phiếu lương hoặc hồ sơ việc làm
- Hợp đồng bảo hiểm chủ sở hữu nhà
- Hợp đồng thuê nhà
- Sao kê ngân hàng

Thuế Chống Đầu cơ và Nhà Bỏ trống của BC

Thuế Nhà Bỏ trống của Thành phố Vancouver là loại thuế tách biệt với Thuế Chống Đầu cơ và Nhà Bỏ trống của chính quyền tỉnh bang.

Để biết thêm thông tin về thuế của tỉnh bang, hãy truy cập: gov.bc.ca/spectax

Đăng ký trực tuyến

Với tài khoản dịch vụ thuế trực tuyến, quý vị có thể chọn nhận giấy báo thuế/thông báo tiếp theo qua email, kiểm tra số dư tài khoản, và nhiều việc khác.

Đăng ký ngay hôm nay tại:

vancouver.ca/property-services